

令和5年度採用 会計年度任用職員 募集要項

山梨県立日川高等学校

1 目的

この実施要項は、令和
年度に採用する山梨県立日川高等学校に勤務する会計年度任用職員の募集について定めたものである。

2 募集する職種、教科（科目）及び採用人数

- (1) 非常勤講師……国語：若干名、地理歴史科：若干名、数学：若干名
芸術（音楽）：1名、芸術（美術）：1名
芸術（書道）：1名、英語：若干名
- (2) 非常勤実習助手（視聴覚）……1名
- (3) 非常勤SSH事務職員……1名

3 受検資格

次の各号に該当すること。

- (1) 地方公務員法第16条及び学校教育法第9条の欠格条項に該当しない者
- (2) 非常勤講師は、志望する校種及び教科に相当する教諭の免許状を所有する者、又は令和5年3月31日までに取得見込みの者
- (3) 非常勤講師は、臨時的任用教職員人材バンク（以下「人材バンク」という）に登録されている者

注1) 登録は、臨時的任用教職員勤務記録カード（以下「臨採カード」という。）を山梨県教育庁義務教育課に提出することにより完了するため、未登録者にあつては受検申込時に併せて提出すること。

また、既に登録済みの者にあつては、登録事項に変更がある場合に再提出すること。

注2) 臨採カードは、義務教育課、各教育事務所において配布しており、郵送でも請求することができる。

（詳細は山梨県ホームページの義務教育課ページを参照）

4 任用期間

- (1) 非常勤講師
令和5年4月 1日～令和5年7月21日（前期）
令和5年8月21日～令和6年3月31日（後期）
- (2) 非常勤実習助手（視聴覚）
令和4年4月 1日～令和4年7月26日（前期）
令和4年8月23日～令和5年3月31日（後期）
- (3) 非常勤SSH事務職員
原則として令和5年4月1日～令和6年3月31日（各学校で必要な期間）

5 勤務時間

- (1) 非常勤講師
 - ①週1日から5日の間
 - ②1日あたり1時間から7時間の間
 - ③原則として週あたり18時間以内とする
- (2) 非常勤実習助手
 - ①週5日
 - ②1日あたり4時間
- (3) 非常勤SSH事務職員
 - ①週5日
 - ②1日あたり1時間から4時間の間
 - ③原則として週あたり16時間以内とする

6 出願手続

- (1) 出願に必要な書類等
 - ①志願書(別紙様式1)
 - ②履歴書(別紙様式2)
 - ③教員免許状・更新講習修了確認証明書の写し(非常勤講師の受検者)
(有効期限あるいは修了確認期限が記載してあるもの)
養護教諭免許状の写し(非常勤養護講師の受検者)
看護師免許状の写し(非常勤看護師の受検者)
※取得見込の者は、取得見込証明書
- (2) 出願書類の提出
 - ①提出先 〒405-0025 山梨県山梨市一町田中1062
山梨県立日川高等学校 教頭 小林 あて
 - ②提出方法 郵送又は持参(メール便等の消印のないものは不可)
出願書類は、封筒に入れ、表面に「会計年度任用職員志願書在中」と朱書すること。
 - ③受付期間 令和5年3月3日(金)～3月16日(木)
(3月16日の消印有効)
持参する場合の受付時間は、午前9時から12時まで
午後13時から17時まで
ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く。

7 検査内容

- (1) 書類選考検査
本校において、出願書類により書類選考検査を行う。
- (2) 面接諮問検査
 - ①日時 書類選考検査終了後、電話にて連絡
 - ②会場 〒405-0025 山梨県山梨市一町田中1062
山梨県立日川高等学校

8 検査結果

採用予定者には、令和5年3月下旬頃に本人に連絡する。

9 採用連絡後の書類提出

採用予定として連絡を受けた者は、本校に次の書類を提出すること。

なお、令和5年3月31日までに教員免許を取得見込の者は、当該免許を取得次第、その写しを本校に提出すること。

- (1) 提出書類 ①健康診断書（別紙様式3）（全ての職種）
（任用開始日の1年前までに受診したもの）
②最終学歴の卒業証明書（見込証明書）又は卒業証書の写し
（SSH事務職員のみ）
③在職証明書又は発令通知書の写し（前職がある場合）
（SSH事務職員のみ）
- (2) 提出期限 令和5年3月24日（金）
- (3) 提出先 〒123-5678 山梨県山梨市一町田中1062
山梨県立日川高等学校 教頭 小林 あて

10 報酬

（報酬額は見込であり、今後変更の可能性があります。）

- (1) 非常勤講師
2,820円/時間（採用予定の校種・教科に係る教員免許状保有者）
2,470円/時間（採用予定の校種・教科に係る臨時免許状保有者）
①通勤のために要した費用については勤務日数に応じて支給する。
②期末手当については支給しない。
- (2) 非常勤実習助手
1,650円/時間
①通勤のために要した費用については勤務日数に応じて支給する。
②期末手当については支給しない。
- (3) 非常勤SSH事務職員
929円/時間～1,055円/時間（行政職給料表使用）
①通勤のために要した費用については勤務日数に応じて支給する。
②支給要件に該当する場合、期末手当を支給する。

11 勤務時間、勤務内容

面接諮問検査時に連絡

12 問い合わせ先

【山梨県立日川高等学校 担当者 教頭 小林 TEL0553-22-2321】

13 その他

記載された個人情報、選考検査の実施及び会計年度任用職員の任用のために使用し、その他の目的では利用しない。